

СОГЛАСОВАН:

Заместитель главы администрации  
Советского муниципального округа  
Ставропольского края  
И. Н. Дедолуга



СОГЛАСОВАН:

Заместитель начальника межрайонного  
территориального отдела Управления  
Федеральной службы по надзору в  
сфере защиты прав потребителей и  
благополучия человека по  
Ставропольскому краю №3  
И. Н. Басова



СОГЛАСОВАН:

Начальник  
отдела МВД России  
«Средняя общеобразовательная школа  
№15 х. Андреевский»  
подполковник полиции  
А. Н. Назаров



СОГЛАСОВАН:

Начальник управления образования  
администрации  
Советского муниципального округа  
Ставропольского края  
Т. П. Пахмутова



УТВЕРЖДЕН:

Приказом МОУ «СОШ № 15  
х. Андреевский»  
№ 46 от 11.09.2024  
Директор Ж. И. Чижикова



### План мероприятий

по обеспечению безопасности учащихся

Муниципального общеобразовательного учреждения

«Средняя общеобразовательная школа № 15 х. Андреевский Советского района»

на летний период 2024 год

| №<br>п/п   | Мероприятия   | Сроки<br>проведения | Ответственные  |
|--|---|---------------------|--|
| <b>1. Организационно-управленческая деятельность</b> |   |                     |  |
| 1.   | Рассмотреть вопрос об организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков в летний период на совещании при директоре.           | март                | Директор<br>Ж.И. Чижикова                                |
| 2.   | Принять меры по соблюдению нормативных документов МО РФ, МО СК, АСГО по организации оздоровления, отдыха и занятости детей в летний период. | весь период         | Директор<br>Ж.И. Чижикова                                |
| 3.   | Организовать в летний период работу при школе спортивной площадки в вечернее время.   | июнь-август         | Зам. директора по ВР<br>Н. А. Иванькина                  |
| 4.   | Разработать план мероприятий по участию школы во Всероссийской операции «Внимание дети!».   | апрель              | Зам. директора по ВР<br>Н. А. Иванькина                  |
| 5.   | Организовать труд учащихся на пришкольном участке подготовить перечень работ, необходимых к выполнению.                                     | до<br>20.05.2024г.  | Зам. директора по ВР<br>Н. А. Иванькина                  |
| 6.   | Провести распределение кадров для работы в летний период.   | январь              | Директор<br>Ж.И. Чижикова                                |
| 7.   | Разработать мероприятия по охране жизни и здоровья, труда детей и подростков в летний период и обеспечить их выполнение.                    | апрель              | Зам. директора по ВР<br>Н.А. Иванькина                   |
| 8.   | Организовать отдых и труд детей группы «риска», опекаемых детей.  | апрель              | Сол. педагог<br>Т.И. Исайко                              |
| 9.   | Разработать план работы кружков при школе в летний период.  | апрель              | Зам. директора по ВР<br>Н. А. Иванькина                  |
| 10.  | Разработать план мероприятий по пропаганде ПДД и профилактике ДДТТ в летний период и обеспечить их выполнение.                              | апрель              | Зам. директора по ВР<br>Н. А. Иванькина                  |
| 11.  | Составить списки занятости учащихся в летний период по классам.   | март                | Кл. руководители<br>1-10 классов                         |
| 12.  | Подготовить пищеблок к работе в летний период и провести всю подготовительную работу по организации питания.                                | до<br>25.05.2024г.  | Начальник лагеря<br>О.В.Евглевская<br>Повар Н.И.Полькина |
| 13.  | Укомплектовать аптечку необходимыми медикаментами и оборудовать 2 комнаты под «изолятор».   | до<br>25.05.2024г.  | Начальник лагеря<br>О.В.Евглевская                       |



|   |   |                 |   |
|---|---|-----------------|---|
| 14.   | Провести инструктажи по технике безопасности для учащихся перед уходом на летние каникулы.  | до 30.05.2024г. | Кл. руководители 1–11 классов           |
| 15.   | Обеспечить дезинфицирующими и обеззараживающимися средствами и репеллентами пришкольный лагерь.   | апрель-май      | Начальник лагеря<br>О.В.Евглевская      |
| 16.   | Организовать и провести комплекс мероприятий Дезинсекционных, дератизационных, акарицидных обработок территории школы. Заканчивать  | апрель-май      | Завхоз<br>С.М.Мелешко                   |
| 17.   | Провести родительские собрания «Организация работы среди родителей по своевременному набору детей в пришкольный лагерь».  | март            | Начальник лагеря<br>О.В.Евглевская      |
| <b>II. Информационно-методическое, кадровое обеспечение</b>               |   |                 |   |
| 1.  | Организовать комплектование лагеря педагогами и сотрудниками.   | март            | Директор<br>Ж.И. Чижикова               |
| 2.  | Своевременно готовить информацию о ходе выполнения мероприятий по организации отдыха и занятости детей.   | июнь - август   | Начальник лагеря,<br>воспитатели        |
| 3.  | Провести семинар «Организация отдыха и занятости детей во время летних каникул 2023 года».  | май             | Зам. директора по ВР<br>Н. А. Иванькина |
| 4.  | Разработать памятки-инструкции:<br>- о порядке приема в пришкольный лагерь;<br>- о проведении инструктажа по технике безопасности в лагере и на спортплощадке,<br>на пришкольном участке;   | апрель-май      | Зам. директора по ВР<br>Н. А. Иванькина |
| 5.  | Содействовать пропаганде страхования жизни и здоровья детей и подростков в летний период.   | май - август    | Администрация<br>школы                  |
| <b>III. Совместная работа с межведомственными органами и учреждениями</b> |   |                 |   |
| 1.  | Организовать встречи с работниками пожарной охраны, беседа «Огонь – друг, огонь – враг!»<br>- с работниками ГАИ, викторина «Дорога не прощает ошибок»<br>- встречу с работниками полиции, обзор «Профилактика детских правонарушений и преступлений». | май             | Зам. директора по ВР<br>Н. А. Иванькина |
| 2.  | Обеспечить качественное и своевременное выполнение плана совместных мероприятий с учреждениями и организациями.   | весь период     | Зам. директора по ВР<br>Н. А. Иванькина |
| <b>IV. Мероприятия по контролю исполнения плана</b>                       |   |                 |   |



|    |   |      |                     |
|----|---|------|---------------------|
| 1. | Обеспечить контроль за полноценным питанием детей, безопасность их жизни и здоровья, соблюдением санитарно-противоэпидемиологического режима в пришкольном лагере | июнь | Администрация школы |
|----|---|------|---------------------|

|    |  |              |   |
|----|--|--------------|---|
| 2. | Организовать контроль над обеспечением выполнения приказов и распоряжений вышестоящих организаций и учреждений по вопросам оздоровления, отдыха и занятости детей в летний период. | весь период  | Администрация школы                     |
| 3. | Заслуживать информации, отчеты начальника лагеря «Ромашка», руководителей вечерних площадок по отдыху и занятости детей и подростков в летний период.                              | июнь -август | Администрация школы                     |
| 4. | Осуществлять контроль над строгим выполнением санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН в пришкольном лагере   | весь период  | Администрация школы                     |
| 5. | Взять под контроль своевременное проведение противоклещевой обработки мест организации оздоровления, отдыха и занятости детей и подростков.  | весь период  | Администрация школы                     |
| 6. | Готовить аналитические справки, приказы по результатам изучения работы пришкольного лагеря и вечерней спортивной оздоровительной площадки.   | весь период  | Зам. директора по ВР<br>Н. А. Иванькина |

#### У. Мероприятия по обеспечению безопасности учащихся

|    |  |             |   |
|----|--|-------------|---|
| 1. | Ежедневный фильтр работников и детей с опросом и измерением температуры тела при утреннем приеме   | июнь-август | Медицинский работник, воспитатели         |
| 2. | Обеспечение постоянного проветривания помещений во время отсутствия детей, во время нахождения детей в помещениях проветривание проводить с учетом погодных условий        | июнь-август | Тех. персонал                             |
| 3. | Максимальное увеличение пребывания учащихся на свежем воздухе  | июнь-август | Воспитатели лагеря, руководители площадки |
| 4. | Организация постоянной работы с детьми по мерам профилактики коронавирусной инфекции, респираторных инфекций, соблюдение правил гигиены рук, респираторного этикета и т.п. | июнь-август | Медицинский работник, воспитатель         |

|    |   |      |   |
|----|---|------|---|
| 5. | <p>Провести:</p> <p>а) цикл бесед, встреч с работниками ГИБДД «Безопасность детей на дорогах в весеннее - летний период»;</p> <p>б) общешкольное родительское собрание «Безопасное лето»;</p> <p>в) педагогический совет: «Обеспечение безопасности детей в летнее время».</p>  | май  | <p>Руководитель<br/>отряда ЮИД<br/>Л.А.Ткачук</p> |
|    | <p>б) общешкольное родительское собрание «Безопасное лето»;</p>   | май  | <p>Администрация<br/>школы</p>                    |
|    | <p>в) педагогический совет: «Обеспечение безопасности детей в летнее время».</p>  | март | <p>Зам. директора по ВР<br/>Н. А. Иванькина</p>   |
| 6. | <p>Провести инструктажи с начальниками пришкольного лагеря «Ромашка», воспитателями, учителями, работающими на вечерней спортивной площадке, пришкольном участке по технике безопасности: «Обращение с огнём», «Правила электробезопасности», «Поведение на дорогах», «Безопасность при проведении спортивных игр, массовых мероприятий», «Поведение в экстремальных ситуациях», «Профилактика негативных ситуаций во дворе, на улице, дома, в общественных местах», «Правила поведения на воде», «Поведение в обеденном зале», «Правила обращения со взрывоопасными веществами», «Соблюдение безопасности при обнаружении неизвестных и подозрительных предметов», «Проведение турпоходов и экскурсий», «Ядовитые насекомые, клещи, змеи».</p> | май  | <p>Зам. директора по ВР<br/>Н. А. Иванькина</p>   |
| 7. | <p>Провести инструктивное совещание по правилам ТБ с начальником и воспитателями пришкольного лагеря, вечерней спортивной площадки, пришкольного участка:</p> <p>- о правилах оформления документов при выходе на прогулку за территорию школы;</p> <p>- о ежедневном инструктаже учащихся по безопасности поведения во время игр в пришкольном лагере и спортивной площадке;</p>   | май  | <p>Зам. директора по ВР<br/>Н. А. Иванькина</p>   |
| 8. | <p>Классным руководителям:</p> <p>а) провести беседы с учащимися по вышеуказанным инструкциям (п.2);</p> <p>б) напомнить о правилах езды на велосипедах и мопедах, поведении на проезжей части;</p> <p>в) провести классное родительское собрание «Безопасность детей во время</p>  | май  | <p>Классные<br/>руководители 1-11<br/>классов</p> |



|     |   |                 |   |
|-----|---|-----------------|---|
| 9.  | Проводить ежедневно инструктажи по ТБ с детьми в пришкольном лагере, вечерней спортплощадке, пришкольном участке. | июнь - июль     | Воспитатели лагеря<br>Руководители практики |
| 10. | Членам отряда ЮИД провести беседы в начальных классах о правилах поведения на дороге в летний период.             | май             | Руководитель отряда ЮИД Л.А.Ткачук          |
| 11. | Выпустить памятку «Безлопастное лето».  | май             | Зам. директора по ВР<br>Н. А. Иванькина     |
| 12. | Провести беседу в 1-8 классах «Отчего происходят пожары».   | май             | Зам. директора по ВР<br>Н. А. Иванькина     |
| 13. | Оформить журналы по технике безопасности в пришкольном лагере, спортплощадке, на пришкольном участке.             | май             | Зам. директора по ВР<br>Н. А. Иванькина     |
| 14. | Изготовить схемы-маршруты в лагере в начале потока «Гвозь дорога в лагерь и обратно».                             | июнь            | Воспитатели лагеря                          |
| 15. | Провести беседу «Школа световорных наук».   | июль            | Воспитатели лагеря                          |
| 16. | Организовать конкурс рисунков «Правила дорожные - знать каждому положено».  | июнь            | Воспитатели лагеря                          |
| 17. | Провести беседу «Ядовитые растения и пресмыкающиеся».   | июль            | Воспитатели лагеря                          |
| 18. | Провести беседы в отрядах на тему «Огонь - друг и враг человека».   | июнь            | Воспитатели лагеря                          |
| 19. | Ознакомить ребят с планом эвакуации из здания школы на случай чрезвычайных ситуаций.                              | до 08.06.2024г. | Начальник лагеря<br>О.В.Евглевская          |
|     | Организовать в лагере учебную эвакуацию из здания школы на случай пожара или газовой атаки                        | июнь            | Начальник лагеря<br>О.В.Евглевская          |
| 19. | Организовать конкурс рисунков «Законы дорог уважай»   | июнь            | Воспитатели лагеря                          |
| 20. | Организовать встречу с инспектором ГИБДД.   | июнь            | Начальник лагеря<br>О.В.Евглевская          |

|     |   |             |                              |
|-----|---|-------------|------------------------------|
| 21. | Провести викторину «Дорожные знаки».  | июнь        | Воспитатели лагеря           |
| 22. | Провести акцию «Экологическая тропа».   | июнь        | Воспитатели лагеря           |
| 23. | Организовать час учёбы «Дорожный лабиринт».   | июнь        | Воспитатели лагеря           |
| 24. | Организовать спортивно-игровой праздник «Мы за здоровый образ жизни!».  | июнь        | Воспитатели лагеря           |
| 25. | Провести час учёбы «Юный пожарный».   | июнь        | Воспитатели лагеря           |
| 26. | Провести беседу «Профилактические меры по предупреждению заражения крымской геморрагической лихорадкой»;  | июнь        | Воспитатели лагеря           |
| 27. | Провести беседу «Внимание купальный сезон!», «Купание в открытых водоёмах».   | июнь-август | Воспитатели лагеря, площадки |
| 28. | Провести беседу «Профилактика острых кишечных заболеваний. О питании школьников».   | июнь        | Воспитатели лагеря.          |
| 29. | Провести беседу о профилактике коронавирусной инфекции  | июнь-август | Воспитатели лагеря, площадки |
| 30. | Организовать выпуск памяток безопасного нахождения на природе, водоёмах.  | июнь        | Воспитатели лагеря           |
| 31. | Организовать практические занятия «Оказание первой помощи при отравлении»<br>1) первая помощь при бытовых отравлениях;<br>2) первая помощь при отравлении медикаментами;<br>3) первая помощь при отравлении ядовитыми растениями. | июнь        | Воспитатели лагеря           |



|     |   |      |                                   |
|-----|---|------|-----------------------------------|
| 32. | Организовать проведение практических занятий с воспитателями «Оказание первой помощи при травматических повреждениях»:<br>1) травмы головы;<br>2) ушибы;<br>3) раны;<br>4) отравленные раны;<br>5) укусы насекомых;<br>6) вывихи, разрывы и растяжение связок;<br>7) переломы;<br>8) ожоги. | июнь | Начальник лагеря<br>О.В.Евлевская |
|-----|---|------|-----------------------------------|

#### VI. Меры безопасности детей в период итоговой аттестации

|    |   |               |  |
|----|---|---------------|--|
| 1. | Классным руководителям 9, 11 классов провести беседы о правилах и порядке проведения эвакуации на случай чрезвычайной ситуации из здания школы при проведении экзаменов | до 25.05.24г. | Классным<br>руководителям 9, 11<br>классов |
| 2. | Ознакомить учащихся с инструктажем по технике безопасности при проведении государственной (итоговой) аттестации   | до 25.05.24г. | Зам. директора по ВР<br>Н.А.Иванькина      |

#### VII. Меры безопасности во время проведения выпускного вечера

|    |   |               |                                       |
|----|---|---------------|---------------------------------------|
| 1. | Ответственность за соблюдение техники безопасности при проведении выпускного вечера возложить на классного руководителя: Иванькину Н.А.   | 20.06.24г.    | Директор<br>Ж.И. Чижикова             |
| 2. | Классному руководителю 11-го класса провести инструктаж с учащимися и их родителями о мерах безопасности при проведении выпускного вечера | до 15.06.24г. | Иванькина Н.А.                        |
| 3. | Назначить дежурными на время выпускного вечера учителей школы:<br>В.Г.Имирханова, К.К.Кунациева   | 20.06.24г.    | Зам. директора по ВР<br>Н.А.Иванькина |

#### VIII. Работа с родителями

|    |  |        |   |
|----|--|--------|---|
| 1. | Провести общешкольное родительское собрание «Организация летнего труда и отдыха в 2024году». | апрель | Зам. директора по ВР<br>Н. А. Иванькина |
|----|--|--------|---|



|    |   |              |  |
|----|---|--------------|--|
| 2. | Проводить пропаганду среди родительской общественности по страхованию жизни и здоровья детей и подростков в летний период.  | март - май   | Зам. директора по ВР<br>Н. А. Иванькина    |
| 3. | Провести инструктажи с родителями учащихся 1 - 11 классов на летний период 2024 года: «Обращение с огнём», «Правила электробезопасности», «Поведение на дорогах», «Поведение в экстремальных ситуациях», «Профилактика негативных ситуаций во дворе, на улице, дома, в общественных местах», «Правила поведения на воде», «Правила обращения со взрывоопасными веществами», «Соблюдение безопасности при обнаружении неизвестных и подозрительных предметов», «Проведение туропоходов и экскурсий», «Ядовитые насекомые, клещи, змеи», по профилактике коронавирусной инфекции. | апрель - май | Классные<br>руководители<br>1 - 11 классов |